

## ডাটা এন্ট্রি অপাৰেচন (229)

### শিক্ষক অংকিত মূল্যায়ন পত্ৰ

মুঠ নম্বৰ: 20

টোকা :

(i) সকলো প্ৰশ্নৰে উত্তৰ বাধ্যতামূলক। প্ৰতিটো প্ৰশ্নৰ বাবে নিৰ্দ্ধাৰিত নম্বৰ প্ৰশ্নবোৰৰ কাষতে দিয়া হৈছে।

(ii) উত্তৰ বহীৰ প্ৰথম পৃষ্ঠাৰ ওপৰত আপোনাৰ নাম, নামভৰ্তিৰ নম্বৰ, অধ্যয়ন কেন্দ্ৰৰ নাম আৰু বিষয় স্পষ্টকৈ উল্লেখ কৰিব।

#### 1. নিম্নলিখিত যিকোনো এটাৰ উত্তৰ দিয়ক:

2

a) ৰাভুলে নিজৰ কম্পিউটাৰ ব্যৱহাৰ কৰি চিঠি এখন টাইপ কৰিব বিচাৰে। ইয়াৰ বাবে তেওঁ কোনটো এপ্লিকেচন (Application) ব্যৱহাৰ কৰিব পাৰে? সেই পদক্ষেপবোৰ লিখক, যিবোৰ তেওঁ পালন কৰিব লাগিব। (পাঠ 3 চাওক।)

b) নিধিয়ে ব্যক্তিগত বেলেঞ্চ শীট তৈয়াৰ কৰিছে। তথ্যসমূহ "ৰিড অনলি" (Read Only) তথ্য হিচাপে সুৰক্ষিত কৰাৰ বাবে পদক্ষেপসমূহ লিখক। (3 নং পাঠ চাওক)

#### 2. তলত দিয়া যিকোনো এটা উত্তৰ কৰক।

2

a) এটা ফাইল বা ফোল্ডাৰ (File/Folder) সন্ধান কৰিবলৈ প্ৰয়োজন হোৱা বিভিন্ন পদক্ষেপসমূহ তালিকাভুক্ত কৰক। (চাওক পাঠ 2)

b) আপোনাৰ কাৰ্য্যপুস্তিকা (Workbook)ৰ পৰা এটা কাৰ্য্যপত্ৰিকা (Worksheet) নোহোৱা কৰি পেলোৱাৰ পদক্ষেপসমূহ তালিকাভুক্ত কৰক। (6 নং পাঠ চাওক)

#### 3. তলত দিয়া যিকোনো এটাৰ উত্তৰ দিয়া

2

a) তলত দিয়াবোৰৰ "কীবৰ্ড চৰ্টকাট কী"সমূহ (Keyboard Shortcut Keys) লিখা।  
(পাঠ 3 চাওক)

(i) সলনি (ৰিভ্লেচ)

(ii) মুদ্ৰিতকৰণ (প্ৰিন্ট)

(iii) পূৰ্বৰ দৰে কৰা (আন ডু)

(iv) সংৰক্ষণ (চেভ)

b) আপোনাৰ কম্পিউটাৰৰ পৰা যিকোনো ফাইল (File) এটা মটি পেলাবলৈ পদক্ষেপসমূহ লিখক।

**4. নিম্নলিখিত চাৰিটা গুৰুত্বপূৰ্ণ প্ৰশ্নৰ যিকোনো এটাৰ উত্তৰ প্ৰায় 100ৰ পৰা 150 শব্দৰ ভিতৰত দিয়ক।** 4

a) এম এছ ৱৰ্ড (MS Word) ৰ চাৰিটা প্ৰধান বিশেষত্ব লিখক। (পাঠ 6)

b) ৰিয়াই “ৰিয়া” নামেৰে এটা ফাইল (File) সৃষ্টি কৰিলে আৰু সম্প্ৰতি সেই নামটো সলনি কৰিবলৈ বিচাৰিছে। ফাইলটোৰ নাম সলনি কৰাৰ পদ্ধতিসমূহ লিখক। (পাঠ 2)

**5. তলৰ যিকোনো এটা প্ৰশ্নৰ উত্তৰ 100ৰ পৰা 150 শব্দৰ ভিতৰত দিয়ক।** 4

a. তলত দিয়াবোৰৰ বিভিন্ন পৰ্যায় উল্লেখ কৰক। (পাঠ 2)

1. পৃষ্ঠাৰ (Page) ওপৰত সীমা (Border) লগোৱাৰ বাবে।

2. দফাৰ মাজৰ খালী ঠাই (Paragraph spacing) প্ৰয়োগ কৰাৰ বাবে।

b. নেষ্টেড লিষ্ট বনোৱাৰ পদ্ধতিসমূহ লিখক। (পাঠ 4)

**6. তলত দিয়া প্ৰকল্পসমূহৰ ভিতৰত যিকোনো এটি প্ৰকল্প প্ৰস্তুত কৰক।** 6

a. তলৰ তালিকাখনে Spreadsheet ফাইলৰ অংশ দেখাইছে।

	A	B	C	D	E
1	টাক স্বপ				
2	সামগ্ৰী	ক্ৰয় মূল্য	বিক্ৰী মূল্য	লভ্যাংশ	মজুত থকা সংখ্যা
3	মাৰ্ছ বাৰ চকলেট	0.40	0.45	0.05	176
4	টুইক্স চকলেট	0.38	0.44	0.06	135
5	এম এণ্ড এমএছ চকলেট	0.65	0.78	0.13	124
6	বাউনটি চকলেট	0.42	0.51	0.09	45

i) সংখ্যাত্মক তথ্য থকা ভাগৰ (Cell) নাম লিখক

ii) Spreadsheet খনত কিমানটা শাৰী আছে।

iii) 124 থকা Cell ৰ Cell reference দিয়ক। (পাঠ 6)

b. তলৰ তালিকাখন এটা শ্ৰেণীৰ বৰ্ষভিত্তিক ফলাফল:

6

	A	B	C
1	বছৰ		ছাত্ৰৰ উত্তীৰ্ণৰ হাৰ
2	2001		89.4
3	2002		92.3
4	2003		94.6

এই তথ্যসমূহৰ ওপৰত ভিত্তি কৰি দণ্ডচিত্ৰ ( Bar Graph ) অংকন কৰক।  
( পাঠ 6 )