

डाटा एंट्री ऑपरेशन्स
(229)
Data Entry Operations
शिक्षक अंकित मूल्यांकन पत्र
Tutor Marked Assignment

एकूण गुण : 20
Maximum Marks: 20

- टिप्पणी: (i) सर्व प्रश्न सोडविणे आवश्यक आहे. प्रत्येक प्रश्नाचे गुण त्या प्रश्नासमोर दर्शविले आहेत.
- Note: All questions are compulsory. The marks allowed for each question are given beside the question.
- (ii) विद्यार्थ्याने उत्तरपत्रिकेच्या पहिल्या पानावर आपला नोंदणीक्रमांक, नाव, ज्या केंद्रामार्फत परीक्षेस बसणार आहे, त्या केंद्राचे नाव आणि विषय लिहिणे आवश्यक आहे.
- Write your name, enrolment numbers, AI name, and subject on the top of the first page of the answer sheet.

1. खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नाचे उत्तर ४०-६० शब्दांत लिहा. 2
Answer any one of the following:
- a) राहुलला त्याच्या संगणकाचा वापर करून एक पत्र टाईप करायचे आहे. त्यासाठी तो कोणता अनुप्रयोग (एप्लिकेशन) वापरू शकतो? यासाठी त्याला काय कृती कराव्या लागतात ते लिहा.
(प्रकरण २ पहा)
Rahul wants to type a letter using his computer. Which application he can use for it ? Write steps he should follow. (See Lesson 3)
- b) निधीने वैयक्तिक तालेबंद (बॅलन्स शीट) तयार केले आहे. केवळ वाचनीय दस्तऐवज (रीड ओन्ली डॉक्युमेंट) म्हणून दस्तऐवज संरक्षित करण्यासाठी पाय-या लिहा.
(प्रकरण ३ पहा)
Nidhi has created a personal balance sheet. Write down the steps for protecting the document as Read Only Document. (See Lesson 3)
2. खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नाचे उत्तर ४०-६० शब्दांत लिहा. 2
Answer any one of the following:
- a) फाईल किंवा फोल्डर शोधण्यासाठी काय काय कृती करावी लागतात ते लिहा. (प्रकरण २ पहा)
List the various steps to search for a file or folder. (See Lesson 2)
- b) वर्क बुकमधून वर्कशीट हटवण्याच्या (डिलीट) साठी काय काय कृती करावी लागतात? (प्रकरण ६ पहा)
List the steps to delete a worksheet from your workbook. (See Lesson 6)
3. खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नाचे उत्तर लिहा. 2
Answer any one of the following:
- a) खाली दिलेल्या कृतींसाठी की-बोर्डवरील कोणती शॉर्टकट की वापराल ? (प्रकरण ३ पहा)
Write the keyboard shortcut keys of the following. (See Lesson 3)
- (i) Replace/ रिप्लेस
(ii) Print/प्रिंट

(iii) Undo/ अनडू

(iv) सेव (जतन करणे)

- b) संगणकामधून फाईल डिलीट करण्यासाठी काय कृती कराव्या लागतात ते लिहा. (प्रकरण २ पहा)
Write the steps to delete a file from your computer. (See Lesson 2)

4. खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नाचे उभर १०० ते १५० शब्दांत लिहा. 4

Answer any one of the following questions in about 100-150 words. 4

- a) एमएस वर्डची चार मुख्य वैशिष्ट्ये लिहा. (प्रकरण ६ पहा)
Write four important features of MS Word. (See Lesson 6)
- b) रियाने 'रिया' नावाची एक फाईल बनवली आहे आणि तिला तिचे नाव बदलायचे आहे. फाईलचे नाव बदलण्यासाठी काय कृती करावी लागते ते लिहा. (प्रकरण २ पहा)
Ria created a file named "Ria" and now she wants to rename it. Write steps to rename the file. (See Lesson 2)

5. खालीलपैकी कोणत्याही एका प्रश्नाचे उभर १०० ते १५० शब्दांत लिहा. 4

Answer any one of the following questions in about 100-150 words. 4

- a) खाली दिलेल्या बाबींसाठी आवश्यक कृती लिहा. (प्रकरण २ पहा)
(i) पेज बॉर्डर लावणे
(ii) पॅराग्राफ स्पेसिंग देणे
Write the steps for the following: (See Lesson 2)
(i) To apply border to a page
(ii) To apply paragraph spacing
- b) नेस्टेड सूची तयार करण्यासाठी पाय-या लिहा. (प्रकरण ६ पहा)
Write the steps to create a nested list (See Lesson 4)

6. खालीलपैकी कोणताही एक प्रकल्प तयार करा. 6
Prepare any one Project out of the following projects given below:

- (a) खालील तालिका एका प्रेडशीट फाईलचा हिस्सा दर्शविते.: (प्रकरण ६ पहा)

The table shows part of a spreadsheet file:

	A	B	C	D	E
1	Tuck Shop				
2	Item	Cost price	Selling price	Profit per item	Number in stock
3	Mars Bar	0.40	0.45	0.05	176
4	Twix	0.38	0.44	0.06	135
5	M&Ms	0.65	0.78	0.13	124
6	Bounty	0.42	0.51	0.09	45

- (i) संख्यात्मक डेटा असलेल्या सेलचे नाव लिहा.
(ii) ह्या प्रेडशीटमध्ये किती आडव्या ओळी (रो) आहेत?
(iii) '१२४' असे लिहिलेल्या सेलचा सेल संदर्भ द्या.
(i) Name the cell which has numeric data.
(ii) How many rows are there in spreadsheet?
(iii) Give cell reference of cell which contains '124' (See Lesson 6)

(b) एका वर्गाचा वर्षनिहाय निकाल खालीलप्रमाणे आहे.

(प्रकरण ६ पहा)

Following is the year wise result of a class:

	A	B	C
1			Percentage of
2	Year		students passing
3			
4	2001		89.4
5	2002		92.3
6	2003		94.6
7			

वरील माहिती दर्शविणारा स्तंभलेख (Bar graph) तयार करण्यासाठी पाय-या लिहा.
Write steps to create a bar graph of this data.